



ประกาศสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดหนองบัวลำภู จำกัด

ฉบับที่ 2/2567

เรื่อง ให้บริการเงินกู้พิเศษเพื่อการพัฒนาคุณภาพชีวิต ประจำปี 2567

ตามที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการชุดที่ 30 ครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 27 ตุลาคม 2566 มีมติเห็นชอบให้บริการเงินกู้พิเศษเพื่อการพัฒนาคุณภาพชีวิต ซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อช่วยเหลือทางการเงินและพัฒนาคุณภาพชีวิตของสมาชิก จึงได้กำหนดหลักเกณฑ์/เงื่อนไขการจ่าย และการชำระคืนเงินกู้ ดังนี้

- วงเงินกู้ : จากประมาณการเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืน ปีบัญชี 2566
โดยกันรายการสำรองจ่ายต่าง ๆ แล้วให้กู้ได้ 80% ของปันผลและเฉลี่ยคืนปีบัญชี 2566 รายการหักต่าง ๆ มีดังนี้
 - (1) สสรท. 5,820.- บาท
 - (2) กสรท.2 6,300.- บาท
 - (3) กสรท.3 3,000.- บาท
 - (4) สส.ชสอ. 5,882.- บาท
 - (5) ประกันสินเชื่อ (ขึ้นอยู่กับหนี้ที่มี/อายุ/เพศ)
 - (6) สมาคมเปี่ยมสุข 150.-บาท
 - (7) ประกันกลุ่ม (สวัสดิการ) 500.- บาท
 - (8) กสอ.ล้าน1 3,600.-บาท
 - (9) กสอ.ล้าน2 3,600.-บาท
 - (10) สส.สท. 3,620.-บาท
 - (11) กส.อด. 3,100.-บาท
 - (12) อื่น ๆ เช่น หนี้ค้างชำระ เป็นต้น
- อัตราดอกเบี้ย : ร้อยละ 4.50 ต่อปี (มีเฉลี่ยคืน)
- กำหนดชำระเงิน : ต้นเงินพร้อมดอกเบี้ยทั้งหมด หลังจากมีมติอนุมัติให้มีการจัดสรรกำไรสุทธิ

แล้วเสร็จ

- ระยะเวลาดำเนินการ : ตั้งแต่วันที่ 7 พฤศจิกายน 2566 – 20 สิงหาคม 2567
- กำหนดรับเอกสาร : ทุกวันทำการสหกรณ์ จันทร์-ศุกร์ (เวลา 8.30-16.30 น.)
- กำหนดจ่ายเงินกู้ : สมาชิกที่ยื่นเอกสารครบถ้วนถูกต้องภายในเวลา 10.00 น. สหกรณ์จะโอนเงินเข้าบัญชีธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ให้ไม่เกินเวลา 17.00 น. ภายในวันเดียวกัน
- สมาชิกต้องยื่นคำขอและสัญญากู้เงินตามแบบที่สหกรณ์กำหนด พร้อมหลักฐานประกอบคำขอกู้ ดังนี้

7.1 คำขอและสัญญากู้เงินพิเศษเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต

7.2 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน/สำเนาบัตรข้าราชการ/สำเนาบัตรพนักงานของรัฐ กรณีใช้บัตรนอกเหนือจากบัตรประจำตัวประชาชนต้องแนบสำเนาทะเบียนบ้าน

7.3. สำเนาหน้าสมุดบัญชีเงินฝากบัญชีธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)

8. สมาชิกต้องไม่เป็นผู้ถูกคำพิพากษาของศาลหรือคำสั่งที่ขอด้วยกฎหมายให้อายัดเงินปันผล-เฉลี่ยคืนประจำปีเพื่อชำระหนี้แก่เจ้าหนี้รายอื่นรวมทั้งต้องไม่อยู่ในระหว่างการผิคนัดงดชำระหนี้กับสหกรณ์

จนกว่าจะแก้ไขการผิดนัดชำระหนี้ที่นั้นจนแล้วเสร็จ เว้นแต่ขอกู้เพื่อตัดชำระหนี้ที่ค้างชำระกับสหกรณ์และไม่ได้อยู่ในระหว่างการโอนย้ายหรือลาออกจากราชการหรืองานประจำ

กรณีมีการยกเลิกคำสั่งอายัดเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืน จะต้องนำหนังสือยืนยันการยกเลิกคำสั่งอายัดเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนดังกล่าวมาขึ้นต่อสหกรณ์ฯ จึงจะสามารถยื่นคำขอกู้ได้ตามสิทธิ

9. ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้คณะกรรมการดำเนินการเป็นผู้มีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาดและให้ถือว่าเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ 30 ตุลาคม 2566



(ดร.รตี บุญมาก)

ประธานกรรมการดำเนินการ

สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดหนองบัวลำภู จำกัด

คำเตือน โปรดกรอกข้อความตาม
รายการที่กำหนดไว้ในแบบคำขอกู้
โดยถูกต้องและครบถ้วน เพื่อความ
รวดเร็วและประโยชน์ของท่านเอง



หนังสือกู้ที่ พิเศษ
วันที่.....

คำขอและหนังสือกู้เงินพิเศษเพื่อการพัฒนาคุณภาพชีวิต

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี สมาชิกเลขทะเบียนที่.....
ตำแหน่ง.....สังกัด.....โทรศัพท์.....

ได้รับเงินได้รายเดือน.....บาท ข้าพเจ้าขอกู้เงินพิเศษเพื่อการพัฒนาคุณภาพชีวิต ดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ข้าพเจ้าขอกู้เงินพิเศษเพื่อการพัฒนาคุณภาพชีวิต จากประมาณการเงินปันผล- เงินปันผลของปีบัญชี
ปัจจุบันตามประกาศของสหกรณ์ วงเงินกู้.....บาท (.....)
เพื่อนำไปใช้ ระบุ

ข้อ 2. ข้าพเจ้าสัญญาว่าจะส่งคืนต้นเงินกู้พร้อมดอกเบี้ยร้อยละ.....ต่อปี หลังวันประชุมใหญ่มีมติอนุมัติ
ให้มีการจัดสรรกำไรสุทธิของปีนี้

ข้อ 3. ข้าพเจ้ายินยอมให้ออนเงินปันผล – เงินปันผลชำระหนี้ ตามจำนวนเงินต้นพร้อมดอกเบี้ยชำระหนี้ในข้อ
2. เพื่อชำระหนี้ต่อสหกรณ์ฯ

ข้อ 4. ข้าพเจ้าได้รับทราบระเบียบ ประกาศและมติที่ประชุมของสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัด
หนองบัวลำภู จำกัดที่เกี่ยวข้องแล้ว และให้ถือว่าเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้เมื่อได้รับอนุมัติให้กู้

ข้อ 5. หากเงินปันผล – เงินปันผลของปีนั้นๆ ของข้าพเจ้าไม่สามารถชำระหนี้ได้ทั้งหมด ข้าพเจ้าขอม
ให้เจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงินได้รายเดือน เงินสะสมราชการ บำเหน็จ บำนาญ หรือเงินอื่นใดที่ทางราชการพึงจะจ่ายให้แก่
ข้าพเจ้า โดยหักเงินดังกล่าวเพื่อชำระหนี้ต่อสหกรณ์ให้เสร็จสิ้นเสียก่อนได้

ข้อ 6. ในระหว่างที่ข้าพเจ้ายื่นคำขอและและสัญญากู้นี้ ข้าพเจ้าไม่มีความเสี่ยงในการดำเนินคดีหรือเหตุการณ์
ใดๆที่จะถูกระงับเงินปันผล – เงินปันผลจากกรมบังคับคดีทั้งสิ้น และไม่ได้อยู่ในระหว่างการโอนย้ายหรือลาออกจาก
ราชการหรืองานประจำ

ข้อ 7. เมื่อสหกรณ์ได้จ่ายเงินให้ข้าพเจ้าโดยวิธีการ โอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารกรุงไทย ประเภทออมทรัพย์
ตามจำนวนเงินเท่าที่คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ฯ อนุมัติให้กู้ได้ ให้ถือว่าข้าพเจ้าได้รับเงินกู้จำนวนดังกล่าวไป
ครบถ้วนแล้วนั้น และให้ถือว่าเอกสารการรับเงินเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

เมื่อข้าพเจ้าได้รับการอนุมัติการให้เงินกู้ดังกล่าวได้ ให้สหกรณ์ฯ จ่ายเงินกู้ให้แก่ข้าพเจ้า โดย

การ โอนเงินเข้าบัญชีในนามข้าพเจ้าตามบัญชีเงินฝากธนาคารกรุงไทย ประเภท ออมทรัพย์

ชื่อบัญชี..... สาขา.....

ประเภท.....ออมทรัพย์... เลขที่บัญชี.....

ชำระหนี้เงินกู้ที่มีต่อสหกรณ์สัญญาเลขที่.....

คำขอและหนังสือกู้เงินพิเศษเพื่อการพัฒนาคุณภาพชีวิตนี้ข้าพเจ้าได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้า พยาน
ด้วย

.....ผู้กู้
(.....)

.....พยาน
(.....)

(สมาชิกประเภทสามัญ)

.....พยาน
(.....)

(คณะกรรมการดำเนินการ)

สำหรับเจ้าหน้าที่

บันทึกรายละเอียด

ยอดประมาณการเงินปันผล - เฉลี่ยคืน ปีบัญชี 2566			กันสำรองรายจ่าย			หมายเหตุ
เงินปันผล		บาท	สสธท (ล้าน 1)	5,820	บาท	
เงินเฉลี่ยคืน		บาท	กสธท. (ล้าน 2)	6,300	บาท	
			กสธท. (ล้าน 3)	3,000	บาท	
			สส.ชสอ.	5,882	บาท	
			กสอ. ล้าน 1	3,600	บาท	
			กสอ. ล้าน 2	3,600	บาท	
			สส.สท.	3,620	บาท	
			กส.อด.	3,100	บาท	
			สมาคมเปี่ยมสุข	150	บาท	
			ประกันกลุ่ม (สวัสดิการ)	500	บาท	
			ประกันสินเชื่อ (ขึ้นอยู่กับหนี้ที่มี/อายุ/ เพศ)			
			อื่นๆ(เช่นหนี้ค้าง ชำระ).....			
รวม		บาท	รวม		บาท	

วงเงินที่กู้ได้จำนวน.....เห็นควรให้กู้.....

.....เจ้าหน้าที่สหกรณ์
(.....)

ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของเจ้าหน้าที่	ความคิดเห็นผู้จัดการ
<input type="checkbox"/> เห็นควร <input type="checkbox"/> ไม่เห็นควร..... ลงชื่อ..... (.....)/...../.....	<input type="checkbox"/> เห็นควร <input type="checkbox"/> ไม่เห็นควร ลงชื่อ.....ผู้จัดการ (นางสาวรัตนา สร้อยกุลเรือ)/...../.....
บันทึกการวินิจฉัย	
คณะกรรมการเงินกู้	ผู้รับมอบอำนาจอนุมัติ
เห็นควร <input type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ ลงชื่อ...../...../...../...../.....	<input type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ (.....)/...../.....

ข้าพเจ้า.....ได้รับเงินกู้จำนวน.....บาท
 (.....) ตามหนังสือสัญญากู้เงินนี้ถูกต้องแล้ว ณ วันที่.....

ลงชื่อ.....ผู้รับเงิน
 (.....)

ได้จ่ายเงินถูกต้องแล้ว

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่การเงิน
 (.....)

เอกสารใช้ประกอบการกู้เงิน (ลงนามรับรองสำเนาด้วยตนเอง ด้วยหมึกสีน้ำเงินเท่านั้น)

- สำเนาบัตรข้าราชการ / บัตรประชาชน/สำเนาบัตรพนักงานของรัฐ กรณีใช้บัตรนอกเหนือจากบัตรประชาชนต้องแนบสำเนาทะเบียนบ้าน (บัตรที่นำมาแสดงจะต้องไม่หมดอายุ)
- ในกรณีไม่กู้เพื่อชำระหนี้กับสหกรณ์ให้แนบสำเนาหน้าสมุดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) เท่านั้น